



Программа развития
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова
на 2025-2028 гг.

СОГЛАСОВАНА
Начальник отдела образования
Фрунзенского района МО «Город Саратов»
_____ Н. А. Лушникова

ПРИНЯТА
МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок»
Протокол от «27» 12 2024 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОУ № 25 «Маячок»
«Детский сад № 25 «Маячок»
Протокол от «27» 12 2024 г. № 59
Свотина



**Программа развития
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова**

Паспорт программы развития на 2025-2028 годы

Полное наименование организации	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от

	31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Цели программы развития	1. Повышение качества реализации образовательных программ и услуг по присмотру и уходу за детьми в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Создание условий получения образования детьми с различными особенностями и потребностями, детьми-мигрантами и т. д. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание востребованной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание системы сетевого взаимодействия с партнерами для расширения возможностей организации и спектра предоставляемых услуг.
Планируемые результаты реализации программы	1. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников. 5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 6. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности,

	образования
Сведения о разработчиках	Рабочая группа, утвержденная приказом МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок» от _____ Руководитель рабочей группы: заведующий МДОУ Свотина Мария Николаевна Специалист по кадрам: Маслова Татьяна Александровна
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2028 год — 4 года
Этапы реализации программы развития	I этап — 2025 год; II этап — 2026 год; III этап — 2027 год; IV этап — 2028 год.
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Ожидаемые результаты реализации программы	1. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 4. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и потребностями воспитанников. 5. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 6. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда, безопасности образования
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок». Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок».

Информационная карта организации

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова создано в 1941 году как ясли-сад.

Является правопреемником Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Маячок», которое было зарегистрировано администрацией г. Саратова в соответствии с Постановлением администрации г. Саратова № 36 от 05.03.1996г. и приказом отдела образования администрации Фрунзенского района г. Саратова № 92 от 24.07.1996г., как муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Маячок» на базе ясли-сада № 25 завода свинцовых аккумуляторов.

В ноябре 2004 года ДООУ прошло аттестацию и приобрело статус — детский сад комбинированного вида (приказ Министерства образования и науки Саратовской области) от 31.12.2004г. № 1209.

Распоряжением администрации Фрунзенского района МО «Город Саратов» от 30.06.2015 года Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова.

Цель деятельности МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок» — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок» является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы МДОУ: рабочая неделя - пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах 12 часов. Режим работы с 7.00-19.00.

Сведения о воспитанниках.

В настоящее время в МДОУ «Детский сад № 25 «Маячок» посещают 368 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. Сформировано 12 групп общеразвивающей направленности, из них:

- 2 группы раннего возраста (2-3 года);
- 3 группы младшего возраста (3-4 года);
- 3 группы среднего возраста (4-5 лет);
- 2 группы старшего возраста (5-6 лет);
- 2 группы для детей дошкольного возраста (6-7 лет);

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	323	90%
Неполная с матерью	34	9%
Неполная с отцом	1	0,5%
Оформлено опекунов	1	0,5%

Характеристика семей по количеству детей:

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	148	41%
Два ребенка	163	45%
Три ребенка и более	48	14%

Характеристика организационно-педагогических условий.

В структуру детского сада входит:

- органы управления — заведующий, общее собрание работников, педагогический совет, совет родителей.
- иные объединения — психолого-педагогический консилиум.

Реализуемые образовательные программы:

- основная образовательная программа дошкольного образования;
- программы дополнительного образования: «Школа мяча», «ГТО для дошкольников», «Занятия с учителем-логопедом по программам», «Калейдоскоп фантазий».

В детском саду созданы условия для физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют требованиям безопасности.

В ДОУ имеется система видеонаблюдения, на входной двери – домофон.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Территория по всему периметру ограждена забором.

Состояние материально-технической базы соответствует санитарным нормам, педагогическим требованиям, обеспечивает современный уровень

воспитательно - образовательного процесса. В учреждении оборудованы помещения: кабинет заведующего – 1; методический кабинет – 1; музыкальный зал – 1; физкультурный зал – 1; логопедический кабинет – 1; групповые помещения – 12; изостудия – 1; пищеблок – 1; прачечная – 1; медицинский кабинет – 1; массажный кабинет – 1; кабинет психолога – 1.

Для организации жизнедеятельности воспитанников созданы необходимые материально-технические условия.

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОО создана в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образовательного учреждения, которая постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности. Каждая группа занимает групповое помещение, состоящее из игровой комнаты, совмещенной со спальным помещением, туалетной и умывальной комнат. Групповые помещения оснащены игровым оборудованием согласно требованиям программы. Имеется собственная территория для прогулок, 12 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является наличие отдельной спортивной площадки.

В ДОУ созданы оптимальные условия для музыкального воспитания и развития детей, для театрализованной деятельности. Во всех группах имеются музыкальные и театральные уголки.

Сведения о режиме деятельности. Режим работы детского сада: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о работниках. Общее количество педагогических работников — 27 человек (заместитель заведующего, 21 воспитатель, 2 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, 1 учитель-логопед). Работник с медицинским образованием — 2 человека.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями — на 100%;
- младшими воспитателями — на 100%;
- иным персоналом — 100%.
-

Характеристика персонала

Образование, доля	Наличие квалификационных категорий, доля	Стаж работы
Высшее — 18 чел., 67 %	Высшая — 6 чел., 22 %	До 5 лет — 7 чел.
Среднее специальное — 8 чел., 30%	Первая — 11 чел., 41 %	5–10 лет — 8 чел.
Обучаются в ВУЗах — 1 чел., 3 %		Свыше 15 лет — 12 чел.

Количество работников, имеющих ученую степень, звание, ведомственные награды и т. д.:

- победители (призеры, лауреаты) профессиональных конкурсов — 3.

Характеристика окружающего социума.

В ближайшем окружении нашего ДООУ находится: Государственное бюджетное учреждение Саратовской области дополнительного образования «Областной центр экологии, краеведения и туризма», Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 77» Фрунзенского района г. Саратова, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 12», филиал Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Саратова» (Детская библиотека № 30 (модельная), Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Фрунзенского района г. Саратова».

Помимо ближайших социальных партнёров, налажено тесное сотрудничество с ГИБДД, Пожарной частью, Саратовский краеведческим музеем, Музеем усадьбы Н.Г. Чернышевского, КВЦ «Радуга», ООО Театральная студия «Аленький цветочек», Театральная студия «10 королевство».

Характеристика достижений организации.

Педагоги детского сада регулярно участвуют в семинарах районного, муниципального и регионального уровня. В 2024 году наши педагоги представляли свой опыт на:

Районные семинары:

- «Реализация задач профориентационной работы с детьми старшего дошкольного возраста;
- «Городской фестиваль ВФСК ГТО»;
- «Сохраняя традиции»;
- «Делюсь находкой»;
- «ФОП ДО: организация педагогической работы по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям»;
- «Формирование гражданской позиции у дошкольников»;
- «Малые формы фольклора как средство воспитания и развития детей раннего и младшего дошкольного возраста»;
- «Психологическое сопровождение образовательного процесса в ДОО»;
- «Меры профилактики синдрома профессионального выгорания педагогов»;
- «Основные направления деятельности методического объединения старших воспитателей на 2024-2025 учебный год»;
- «Современные подходы к проведению логопедического обследования детей разных возрастных групп»;

- «Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства воспитателей»;
- «Организация игровой деятельности детей раннего возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО».

Муниципальные семинары:

- Мастер-класс для участников городского конкурса молодых специалистов «Педагогический дебют»;
- Городской фестиваль педагогического мастерства для воспитателей «Профессии дальнего действия»;
- Городской фестиваль педагогического мастерства для музыкальных руководителей «Профессии дальнего действия»;
- Городской фестиваль профессионального мастерства — 2024 (соревнование по настольному теннису);
- Городской видеоконкурс флешмобов «Россия — Родина моя!»;
- «Школа педагогического успеха»;
- «Семейные практики, как способ приобщения дошкольников к культурным ценностям народов России»;
- «Экологическая перезагрузка: простые шаги к нулю отходов»;
- Городской воркшоп «Технологии публичного выступления»;
- «Городской методический акселератор дошкольного образования: территория успеха, развития, активности»;
- Интерактивный тренинг «Практические кейсы по социально-коммуникативному развитию дошкольников»;
- «Современная семья сегодня: практики повседневности»;
- «Сохранение психологического здоровья участников образовательной среды»;
- Тренинг «Инструменты и технологии для подготовки педагогических работников к городскому конкурсу профессионального мастерства «Воспитатель года — 2025»;
- Городской семинар «Педагогический дебют».

Региональные семинары:

- «Обогащение: развитие профессиональных компетенций», «Взаимодействие: выстраивание коммуникаций»;
- «Поговорим о познании. Детский сад — маршруты развития»;
- «Навстречу друг другу. Все дети разные: играем и сохраняем индивидуальность ребенка»;
- «Познание и творчество: результаты и перспективы»;
- Региональный форум педагогов-наставников «Целевая модель наставничества: от точки «я знаю» к вектору «я умею»;
- «Вместе с папой, вместе с мамой поиграть хочу!»;
- «Региональный методический актив как ресурс наставничества»;
- II межмуниципальный форум педагогических работников дошкольных образовательных учреждений «Современное дошкольное образование: новые технологии для нового поколения».

В 2024 года педагоги приняли участие в следующих конкурсных мероприятиях:

- Районный фестиваль «Пусть всегда будет солнце»;
- Районный конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года — 2024»;
- Городской конкурс профессионального мастерства «Воспитатель — 2024»;
- Городская акция «Открытка на асфальте»;
- Городской фестиваль конкурса патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе!»;
- Региональная акция «Водорослям — крышка»;
- Конкурс видеооткрыток ко Дню матери «Самой любимой, самой дорогой!»;
- Международный профессиональный конкурс «Надежды России».

Основания для разработки программы развития.

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2021-2024;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста Центра развития образования	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством изменений в законодательстве есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Описание возможных причин возникновения дефицитов и управленческих причин по их устранению

Дефицит	Причина	Управленческие решения
Недостаточно ресурсов для обучения поступающих воспитанников с различными нозологиями	Недостаточное финансирование и быстрый рост количества воспитанников с различными нозологиями	1. Оптимизация форм и методов работы с детьми по формированию у них связной речи, навыков коммуникативного общения, умений самостоятельно усваивать знания и алгоритмы деятельности по решению новых задач. 2. Разработка системы мероприятий по взаимодействию детского сада

		и семьи в обучении и воспитании детей с различными нозологиями. 3. Запрос дополнительного финансирования у учредителя и модернизация РППС.
Сложное взаимодействие с родителями детей-иностранцев	Смешанный контингент родителей, обладающих различными целями и ценностными ориентациями. Увеличение количества воспитанников-иностранцев, плохо владеющим русским языком и основами российской культуры	1. Корректировка программы воспитания с целью включения более эффективных форм взаимодействия с родителями детей-иностранцев. 2. Введение дополнительных занятий с педагогом-психологом по адаптации детей-иностранцев
Увеличение количества часто болеющих воспитанников	Чаще поступают дети, имеющие предрасположенность к простудным заболеваниям, иным отклонениям в состоянии здоровья, пищевым аллергиям и т. д.	1. Внедрение и апробация новых здоровьесберегающих форм работы, методов и технологий. 2. Усиление просветительской деятельности с воспитанниками и родителями на темы ЗОЖ

Основные направления развития организации.

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).
Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.
Введение новых образовательных программ дополнительного образования двух направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной.
3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальных сетях ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровня профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы образовательной организации.

9. Усовершенствование наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников. Подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2025	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2025	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий	2025	Товарные накладные	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					

1	Анализ востребованности и дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заведующий Старший воспитатель	Май – июнь 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Подготовка и подача документов для получения разрешения на введение новых программ дополнительного образования	Заведующий	Июль 2025	Постановление с утвержденными тарифами	
5	Реализация программ	Старший воспитатель и педагоги	2025 - 2028	Зачисление воспитанников на программы	

3. Ведение госпаблика

1	Мониторинг ведения госпаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2025	План	

4. Цифровизации образовательного процесса

1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2025	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2025	Протокол	
4	Приобретение оборудования	Заведующий	2025 - 2026	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего	2025 - 2026	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2025	Обучены 100% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2025	Анкеты для педагогов и родителей	

5. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2025	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению	Старший воспитатель	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению	

	условий охраны труда	и			условий охраны труда	и	
--	-------------------------	---	--	--	-------------------------	---	--

6. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Заместитель заведующего	Первое полугодие 2025	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего	Апрель 2025	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения	

7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2025	Доклад на совещании	
---	---	------------------	-------------	---------------------	--

2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	Февраль 2025	План	
---	---	------------------	--------------	------	--

8. Оптимизация работы кадровых ресурсов

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист кадрам	по Февраль 2025	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист кадрам	по Февраль-март 2025	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист кадрам	по По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	

9. Усовершенствование наставничества среди педагогических работников

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2025	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Старший воспитатель	Февраль-март 2023	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Старший воспитатель	По графику дорожной карты	Отчет	

10. Развитие инновационной деятельности					
1	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников	Старший воспитатель	2025 - 2028	Курсы повышения квалификации по инновационной деятельности	
2	Освоение и внедрение инновационных программ	Старший воспитатель	2025 - 2028		
3	Реализация инновационных проектов и программ	Заведующий Старший воспитатель	2025 - 2028		

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных здоровьесформирующих в учреждении, с учетом возрастных индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования технологий.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 50 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид.
5 Совершенствование системы охраны труда.	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда.
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности.
7. Адаптация воспитанников-иностранцев	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников -

	иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада.
8. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист».
9. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта.
10. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО.



Заведующий МДОУ «Детский сад
№ 25 «Маячок» Фрунзенского района г. Саратова
М.Н.Свотина

лист 2